

# □ 지출예산서(공영개발 사업비용)

[ 공기업관리부서 ]

관:(700)사업비용    항:(710)영업비용    세항:(751)일반관리비    목:(100)인건비

(단위 : 천원)

과 목	예 산 액	전 년 도 예 산 액	증 감
관 · 항 · 세 항 · 목			
합 계	496,067	2,921,041	△2,424,974
700 사업비용	469,155	455,330	13,825
710 영업비용	469,155	455,330	13,825
751 일반관리비	469,155	455,330	13,825
100 인건비	268,205	266,084	2,121
101 인건비	268,205	266,084	2,121
01 보수	268,205	266,084	2,121
□ 기본급	174,744		
◎ 6급(26호봉)	4,192,000원 × 2명 × 12월	100,608	
◎ 7급(25호봉)	3,769,100원 × 1명 × 12월	45,230	
◎ 8급(9호봉)	2,408,800원 × 1명 × 12월	28,906	
□ 상여금(정근수당)	174,744,000원×1/12월×50%×2회	14,562	
□ 수당	51,009		
◎ 시간외 근무수당	21,398		
○ 6급	12,002원 × 2명 × 12월 × 40시간	11,522	
○ 7급	10,841원 × 1명 × 12월 × 40시간	5,204	
○ 8급	9,733원 × 1명 × 12월 × 40시간	4,672	
◎ 가족수당	9,600		
○ 배우자	40,000원 × 4명 × 12월	1,920	
○ 존속	20,000원 × 6명 × 12월	1,440	
○ 비속(첫째자녀)	20,000원 × 4명 × 12월	960	
○ 가족수당 (둘째자녀)	60,000원 × 4명 × 12월	2,880	
○ 가족수당 (셋째자녀)	100,000원 × 2명 × 12월	2,400	
◎ 자녀학비 보조수당	7,493		
○ 고등학교	468,300원 × 4명 × 4회	7,493	
◎ 정근수당 가산금 및 추가가산금	6,000		
○ 25년 이상	130,000원 × 3명 × 12월	4,680	
○ 20년 이상~24년	110,000원 × 1명 × 12월	1,320	

[ 공기업관리부서 ]

관:(700)사업비용    항:(710)영업비용    세항:(751)일반관리비    목:(101)인건비

(단위 : 천원)

과 목		예 산 액	전 년 도 예 산 액	증 감
관 · 항 · 세 항 · 목				
◎	대우공무원 수당	3,878		
○	6급	170,150원 × 1명 × 12월	2,042	
○	7급	152,980원 × 1명 × 12월	1,836	
◎	기술정보수당	1,320		
○	6~7급	30,000원 × 3명 × 12월	1,080	
○	8~9급	20,000원 × 1명 × 12월	240	
◎	기술정보수당 가산금	1,320		
○	기사	30,000원 × 3명 × 12월	1,080	
○	산업기사	20,000원 × 1명 × 12월	240	
□	정액급식비	130,000원 × 4명 × 12월	6,240	
□	명절휴가비	174,744,000원 × 1/12 × 60%×2회	17,475	
□	연가보상비	174,744,000원 × 1/12×86%×1/30 × 10일	4,175	
200 물건비		176,948	165,475	11,473
201 일반운영비		58,276	71,803	△13,527
01	사무관리비	53,420	67,529	△14,109
□	일반수용비	53,420		
◎	기본사무용품(1인당/연간)	100,000원 × 4명	400	
◎	기본청소용품비	150,000원×12월	1,800	
◎	청사화장실 소모품구입(롤화장지, 핸드타올 등)	200,000원×12월	2,400	
◎	정수기, 제빙기, 공기청정기 임차료	111,700원×12월	1,341	
◎	야간근무자 급량비	8,000원×4명×9회×12월	3,456	
◎	복사기 관리운영	8,598		
○	프린터 토너	237,000원×4회	948	
○	복사용지 구입	27,500원 × 5박스 × 12월	1,650	
○	복사기 임대료 등	500,000원×12월	6,000	
◎	온비드 입찰 및 국가조달시스템 사용수수료	5,100		
○	온비드 입찰수수료	5건 × 1,000,000원	5,000	

[ 공기업관리부서 ]

관:(700)사업비용    항:(710)영업비용    세항:(751)일반관리비    목:(201)일반운영비

(단위 : 천원)

과 목		예산액	전년도 예산액	증 감
관·항·세항·목				
	○ 국가 조달시스템 (입찰·공고) 사용 수수료 5건 × 20,000원	100		
	◎ 인쇄비	14,500		
	○ 2021년도 결산서 40,000원 × 70부	2,800		
	○ 2022년도 추경예산서 25,000원 × 60부 × 3회	4,500		
	○ 2022년도 추경예산 의회심의용 20,000원 × 60부 × 3회	3,600		
	○ 2023년도 본예산서 30,000원 × 70부	2,100		
	○ 2023년도 본예산서 의회심의용 25,000원 × 60부	1,500		
	◎ 2021년 공영개발사업회계 결산감사용역수수료 8,000,000원	8,000		
	◎ 옥암지구 등 분양 및 수수료 7,000,000원	7,000		
	◎ 옥암지구 토지 보존등기 수수료	825		
	○ 등기촉탁 수수료 165,000원 × 5필지	825		
02	공공운영비	4,856	4,274	582
	□ 공공요금 및 제세	4,856		
	◎ 우편요금	3,856		
	○ 일반우편 발송료 430원 × 100통 × 12월	516		
	○ 등기우편 발송료 2,530원 × 100통 × 12월	3,036		
	○ 등기우편 반송료 2,530원 × 10통 × 12월	304		
	◎ 재정보증보험료 250,000원×4명	1,000		
202	여비	18,480	18,480	0
	01 국내여비	18,480	18,480	0
	□ 도시개발 업무추진 관내여비 20,000원×4명×13일×12월	12,480		
	□ 임성지구도시개발사업 관련기관업무협의 150,000원×2명×6회	1,800		
	□ 옥암대학부지 개발계획 변경 업무추진 150,000원×2명×5회	1,500		
	□ 공기업시책 워크숍 및 세미나참석 150,000원×3명×6회	2,700		





# ■ 지출예산서(공영개발 자본적지출)

[ 공기업관리부서 ]

관:(200)자본적지출    항:(220)투자자산취득    세항:(224)예탁금    목:(704)예탁금

(단위 : 천원)

과 목	예 산 액	전 년 도 예 산 액	증 감
관 · 항 · 세 항 · 목			
200 자본적지출	26,912	2,465,711	△2,438,799
220 투자자산취득	0	2,436,711	△2,436,711
224 예탁금	0	2,436,711	△2,436,711
704 예탁금	0	2,436,711	△2,436,711
800 예비비	26,912	29,000	△2,088
801 예비비	26,912	29,000	△2,088
801 예비비	26,912	29,000	△2,088
01 일반예비비	26,912	29,000	△2,088
□ 예비비	26,912		
예비비 관리 26,911,550원	26,912		