

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 민원봉사실

부서: 민원봉사실
 정책: 민원행정 편의 도모
 단위: 민원봉사행정추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사실	2,029,857	2,810,877	△781,020
국	378,056		
도	9,036		
시	1,642,765		
민원행정 편의 도모	476,727	486,552	△9,825
국	56,752		
시	419,975		
민원봉사행정추진	476,727	486,552	△9,825
국	56,752		
시	419,975		
고객만족 민원행정 추진	76,634	79,260	△2,626
201 일반운영비	76,034	76,960	△926
01 사무관리비	75,863	64,555	11,308
○일반수용비	59,155		
-민원행정서비스 만족도 평가 조사	12,100		
12,100,000원*1식			
-통합민원발급기 토너 및 편철심 구입	25,839		
319,000원*27대*3회			
-인증기 수리비	1,800		
300,000원*2대*3회			
-인증기 소모품 구입(필름, 헤드, 잉크)	1,638		
327,500원*5회			
-민원실 실내조경 관리	1,200		
200,000원*6회			
-민원인 전용 정수기 임차료	600		
25,000원*2대*12월			
-민원인 편의제공 소모품 구입	360		
30,000원*12월			
-민원수수료 카드단말기 유지관리비	1,716		
5,500원*26대*12월			
-민원수수료 카드결제수수료	10,800		
900,000원*12월			
-민원수수료 카드단말기 용지구입	2,310		
66,000원*35박스			
-전자민원창구 실명인증서비스 수수료	792		
66,000원*12월			
○운영수당	1,680		
-정보공개심의회 참석수당	560		
70,000원*4명*2회			
-민원조정위원회 참석수당	560		
70,000원*4명*2회			
-청원심의위원회 참석수당	560		
70,000원*4명*2회			
○관리용역비	15,028		
-통합민원발급기 유지관리비	15,028		
187,850,000원*8%			
02 공공운영비	171	12,405	△12,234

부서: 민원봉사실
 정책: 민원행정 편의 도모
 단위: 민원봉사행정추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공무원 업무배상 공제회비	171		
-여권담당공무원 업무배상 공제회비 42,630원*4명	171		
202 여비	600	600	0
01 국내여비	600	600	0
○민원행정 시책 개발 등 여비 200,000원*3명*1회	600		
민원편의 365일 무인시스템 운영	144,846	144,846	0
201 일반운영비	144,846	144,846	0
01 사무관리비	128,718	32,662	96,056
○일반수용비	32,662		
-무인민원발급기 프린터 토너 구입 418,000원*31대*1.5회	19,437		
-무인민원발급기 복합편철기 편철심 구입 110,000원*31대*1.5세트	5,115		
-무인민원발급기 특수 용지 구입 62,500원*100박스	6,250		
-무인민원발급기 카드단말기 유지관리비 5,000원*31대*12월	1,860		
○관리용역비	96,056		
-무인민원발급기 유지관리비 722,198,000원*8%	57,776		
-무인민원발급기 무인전자경비 용역비 110,000원*29개소*12월	38,280		
02 공공운영비	16,128	112,184	△96,056
○공공요금 및 제세	16,128		
-무인민원발급기 전산망 회선 사용료 168,000원*8개소*12월	16,128		
가족관계 및 주민등록 관리의 효율적 운영	198,495	193,521	4,974
201 일반운영비	69,736	71,395	△1,659
01 사무관리비	51,571	43,523	8,048
○일반수용비	41,523		
-인감증명 발급 복사방해용지 구입 91,500원*6박스*25개소	13,725		
-주민등록표 등·초본 용지 구입 35,000원*10박스*25개소	8,750		
-인감, 주민등록 등·초본 발급 프린터 토너 구입 237,000원*23개동*1회	5,451		
-주민등록, 인감 민원 서식 제작 30원*100,000매	3,000		
-주민등록 민원발급용지 구입 23,000원*4박스*23개동	2,116		
-인감대장(2,3,4,5호) 구입 49,000원*10묶음	490		
-주민등록증 발급 신청서 구입 7,000원*220묶음	1,540		

부서: 민원봉사실
 정책: 민원행정 편의 도모
 단위: 민원봉사행정추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-주민등록증 신규 발급자 지문 채취기 구입 30,000원*5개동	150		
-지문채취용 스탬프 구입 20,000원*5개동	100		
-주민등록증 이면 주소기재용 라벨용지구입 5,500원*5개*23개동	633		
-인감증명서 송부용 대봉투 구입 23,500원*1묶음*23개동	541		
-주민등록표·인감대장 보호비닐 구입 5,500원*1묶음*23개동	127		
-주민등록 사실조사 현수막 제작(행정계시대 및 육교용) 50,000원*10개소*2회	1,000		
-주민등록 사실조사 입간판 제작(시,동) 50,000원*24개소*2회	2,400		
-본인서명사실확인제도 안내 현수막 제작(행정계시대 및 육교용) 50,000원*10개소*2회	1,000		
-본인서명사실확인제도 홍보 리플릿 제작 100원*5,000장	500		
○관리용역비	10,048		
-주민등록통합행정시스템(68대) 유지관리비 72,719,000원*8%	5,818		
-주민등록증진위확인시스템(58대) 유지관리비 52,874,000원*8%	4,230		
02 공공운영비	18,165	27,872	△9,707
○공무원 업무배상 공제회비	17,532		
-인감담당공무원 업무배상 공제회비 187,600원*63명	11,819		
-주민등록담당공무원 업무배상 공제회비 42,630원*65명	2,771		
-가족관계등록담당공무원 업무배상 공제회비 42,630원*69명	2,942		
○공공요금 및 제세	633		
-습득 주민등록증 우편료 2,530원*250건	633		
202 여비	400	400	0
01 국내여비	400	400	0
○주민등록업무 추진 여비 200,000원*2명*1회	400		
308 자치단체등이전	123,619	98,026	25,593
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	123,619	98,026	25,593
○주민등록증 발급(신규, 재발급) 4,700원*20,400명	95,880		
○주민등록통합행정시스템 운영 27,739,000원*1식	27,739		
405 자산취득비	4,740	23,700	△18,960
01 자산및물품취득비	4,740	23,700	△18,960

부서: 민원봉사실
 정책: 민원행정 편의 도모
 단위: 민원봉사행정추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주민등록증 진위확인 시스템 구입 948,000원*5대	4,740		
여권발급 민원창구 운영	13,713	13,244	469
	국 13,713		
201 일반운영비	11,713	11,444	269
	국 11,713		
01 사무관리비	11,713	11,444	269
○일반수용비	9,769		
-여권발급신청 안내 팜플릿 제작 2,000원*1,000매	2,000		
	국 2,000		
-여권 송부용 봉투 제작 1,000원*1,000개	1,000		
	국 1,000		
-레이저프린터 토너 구입 237,000원*2대*6회	2,844		
	국 2,844		
-여권발급 업무추진 복사용지 구입 23,000원*10박스*8회	1,840		
	국 1,840		
-여권발급 업무추진 소모품 구입 347,500원*6회	2,085		
	국 2,085		
○급량비	1,944		
-여권업무추진 특근매식비 9,000원*3명*6일*12월	1,944		
	국 1,944		
202 여비	2,000	1,800	200
	국 2,000		
01 국내여비	2,000	1,800	200
○여권업무 추진 여비 200,000원*2명*5회	2,000		
	국 2,000		
가족관계등록의 효율적 운영	43,039	55,681	△12,642
	국 43,039		
201 일반운영비	32,959	44,881	△11,922
	국 32,959		
01 사무관리비	32,959	44,881	△11,922
○일반수용비	30,367		
-가족관계등록부 발급 용지구입 23,000원*25개소*10박스*3회	17,250		
	국 17,250		
-가족관계등록업무 레이저 프린터 토너 구 입 237,000원*25개소*1회	5,925		
	국 5,925		

부서: 민원봉사실
 정책: 민원행정 편의 도모
 단위: 민원봉사행정추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-가족관계등록 '더불어 할 일' 안내 리플릿 제작 1,000원*5,000매	5,000		
	국	5,000		
	-가족관계등록업무 소모품 구입 119,200원*10회	1,192		
	국	1,192		
	-가족관계등록업무 신고서 제작 10,000원*100권	1,000		
	국	1,000		
	○급량비	2,592		
	-가족관계등록업무추진 특근 매식비 9,000원*3명*8일*12월	2,592		
	국	2,592		
	202 여비	10,080	10,800	△720
	국	10,080		
	01 국내여비	10,080	10,800	△720
	○가족관계등록업무 추진 여비 20,000원*3명*14회*12월	10,080		
	국	10,080		
	지적관리	1,434,455	2,203,878	△769,423
	국	321,304		
	도	9,036		
	시	1,104,115		
	토지현황관리	1,078,378	1,815,542	△737,164
	국	321,304		
	시	757,074		
	공시지가조사	49,725	60,853	△11,128
	201 일반운영비	47,725	47,553	172
	01 사무관리비	46,808	46,636	172
	○일반수용비	45,548		
	-플로터 잉크구입 198,000원*4개*3회	2,376		
	-플로터 용지구입 55,000원*20박스	1,100		
	-칼라레이저프린터 카트리지 구입 948,000원*1대*2회	1,896		
	-개별공시지가 조사용 복사용지 구입 23,000원*5박스*12개월	1,380		
	-개별공시지가 의견제출 및 이의신청 홍보 용 플래카드 제작 50,000원*20개소*2회	2,000		
	-1.1기준 개별공시지가 산정지가 검증수수료 41,636원*(69,000필지*68%/40)*50%	23,702		
	-1.1기준 개별공시지가 의견제출분 검증수수 료 41,636원*100필지*50%*30%*50%	313		
	-1.1기준 개별공시지가 이의신청분 검증수수 료 41,636원*100필지*50%*50%	1,041		

부서: 민원봉사실
 정책: 지적관리
 단위: 토지현황관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-7.1기준 개별공시지가 산정지가 검증수수료 41,636원*500필지*50%*30%*50%	1,562		
-7.1기준 개별공시지가 의견제출지가 검증 수수료 41,636원*50필지*50%*30%*50%	157		
-7.1기준 개별공시지가 이의신청지가 검증 수수료 41,636원*50필지*50%*50%	521		
-개발부담금 개발비용 산출내역서 사실여부 확인 수수료 1,000,000원*5건	5,000		
-개발부담금 종료시점지가 감정평가 수수료 150,000원*15건*2개소	4,500		
○운영수당	1,260		
-목포시 부동산가격공시위원회 참석 수당 70,000원*9명*2회	1,260		
02 공공운영비	917	917	0
○공공요금 및 제세	917		
-부동산 실거래가 신고업무 등 업무추진 우 편료 2,620원*250건	655		
-개별공시지가 의견제출 및 이의신청 결과 통지문 발송료 2,620원*100필지	262		
202 예비	2,000	800	1,200
01 국내여비	2,000	800	1,200
○부동산중개업 및 부동산 실거래가 관련 실 무교육 참석여비 200,000원*2명*2회*50%	400		
○개별공시지가 담당자 실무교육 참석여비 200,000원*2명*2회*50%	400		
○개별공시지가 조사원(공무직) 업무추진 관 내여비 20,000원*1명*5회*12월	1,200		
측량 및 기준점관리	19,387	19,387	0
201 일반운영비	18,787	18,787	0
01 사무관리비	7,895	7,895	0
○일반수용비	7,195		
-공공용지 토지이동 업무용 플로터 용지 구 입 55,000원*10박스	550		
-공공용지 토지이동 업무용 플로터 잉크 구 입 198,000원*4색*2회	1,584		
-지적업무용 복사기토너 구입 150,000원*4회	600		
-지적업무용 레이저프린터토너 구입 237,000원*3회	711		
-미등록토지 등록 및 신규발생토지 측량수 수료 250,000원*15필지	3,750		
○운영수당	700		
-지명위원회 참석수당 70,000원*5명*2회	700		
02 공공운영비	10,892	10,892	0
○공공요금 및 제세	668		

부서: 민원봉사실
 정책: 지적관리
 단위: 토지현황관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-토지표시변경 등기필증 송부 우편료	668		
· 등기우편 발송료 2,500원*200건	500		
· 등기우편 반송료 2,100원*80건	168		
○공무원 업무배상 공제회비	701		
-지적담당공무원 업무배상 공제회비 63,720원*11명	701		
○시설장비유지비	9,523		
-지적측량장비 유지관리비 8,349,000원*8%	668		
-지적도면 전산장비 유지관리비 17,162,500원*8%	1,373		
-지적측량기준점 유지관리비(망실 및 훼손 등) 123,500원*3,029점*2%	7,482		
202 여비	600	600	0
01 국내여비	600	600	0
○지적업무 추진 여비 200,000원*2명*3회*50%	600		
부동산종합공부시스템 일원화	41,423	41,423	0
201 일반운영비	41,423	41,423	0
01 사무관리비	41,423	2,700	38,723
○일반수용비	2,700		
-전산자료백업용 LTO 테이프 구입 180,000원*15개	2,700		
○관리용역비	38,723		
-부동산종합공부시스템 유지관리비 226,560,000원*7%원	15,860		
-부동산종합공부시스템 소프트웨어 유지관 리비 142,000,000원*10%원	14,200		
-부동산종합공부 백업시스템 유지관리비 103,258,000원*7%원	7,229		
-부동산정보열람시스템 유지관리비 14,340,000원*10%원	1,434		
지적재조사사업 추진	646,539	1,387,228	△740,689
201 일반운영비	100,862	95,528	5,334
01 사무관리비	88,810	82,428	6,382
○일반수용비	87,550		
-지적재조사사업무용 복사기토너 구입 150,000원*4회	600		
-지적재조사사업무용 레이저프린터토너 구입 237,000원*4회	948		
-지적재조사 동의서 발송 및 회수용 봉투 제 작 300원*3,900장	1,170		
-지적재조사사업 홍보 플래카드 제작 50,000원*10매*2회	1,000		
-지적재조사 조정금 산정 감정평가 수수료 45,800원*700필지*2개기관	64,120		

부서: 민원봉사실
 정책: 지적관리
 단위: 토지현황관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-지적재조사 조정금 이의신청분 감정평가 수수료 45,800원*70필지*2개기관	6,412		
-지적재조사사업 정사영상 촬영 및 제작 10,000,000원*1개지구	10,000		
-지적재조사 기준점 설치 수수료 33,000원*100점	3,300		
○운영수당	1,260		
-지적재조사위원회, 경계결정위원회 참석수 당 70,000원*6명*3회	1,260		
02 공공운영비	12,052	13,100	△1,048
○공공요금 및 제세	12,052		
-지적재조사 통지 등기우편 발송료 2,620원*4,600통	12,052		
202 여비	560	1,200	△640
01 국내여비	560	1,200	△640
○지적재조사 업무 추진 여비 20,000원*4명*1회*7월	560		
301 일반보전금	523,517	1,268,900	△745,383
14 기타보상금	523,517	1,268,900	△745,383
○지적재조사 조정금 지급	523,517		
-지적재조사사업 완료지구 조정금 지급 5,235,170원*200명*50%	523,517		
401 시설비및부대비	21,600	21,600	0
01 시설비	21,600	21,600	0
○지적재조사 완료지구 도시관리계획 변경 용역 10,800,000원*2건	21,600		
지적재조사 측량사업	292,942	236,943	55,999
	국 292,942		
201 일반운영비	21,443	17,080	4,363
	국 21,443		
01 사무관리비	21,443	17,080	4,363
○일반수용비	17,555		
-2025년 사업지구 기초측량 수수료 82,940원*100점	8,294		
	국 8,294		
-지적재조사사업 홍보물품 제작 5,000원*1,500개	7,500		
	국 7,500		
-지적재조사사업 업무추진 소모품 구입 176,100원*10회	1,761		
	국 1,761		
○급량비	3,888		
-지적재조사사업 업무 추진 특근매식비 9,000원*4명*9회*12월	3,888		
	국 3,888		
202 여비	800	0	800

부서: 민원봉사실
 정책: 지적관리
 단위: 토지현황관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 800		
01 국내여비	800	0	800
○지적재조사 업무 추진 관외여비 200,000원*4명*1회	800		
	국 800		
308 자치단체등이전	270,699	219,863	50,836
	국 270,699		
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	270,699	219,863	50,836
○지적재조사 책임수행기관 위탁사업비 270,699,000원*1식	270,699		
	국 270,699		
지가 조사	28,362	30,708	△2,346
	국 28,362		
201 일반운영비	27,082	29,428	△2,346
	국 27,082		
01 사무관리비	27,082	29,428	△2,346
○일반수용비	24,058		
-1.1 기준 개별공시지가 산정지가 검증수수료 41,636원*(69,000필지*57.853%/40)*50%	20,776		
	국 20,776		
-1.1 기준 개별공시지가 의견제출분 검증수수료 41,636원*100필지*50%*30%*50%	313		
	국 313		
-1.1 기준 개별공시지가 이의신청분 검증수수료 41,636원*100필지*50%*50%	1,041		
	국 1,041		
-7.1 기준 개별공시지가 산정지가 검증수수료 41,636원*400필지*50%*30%*50%	1,250		
	국 1,250		
-7.1 기준 개별공시지가 의견제출지가 검증수수료 41,636원*50필지*50%*30%*50%	157		
	국 157		
-7.1 기준 개별공시지가 이의신청지가 검증수수료 41,636원*50필지*50%*50%	521		
	국 521		
○급량비	3,024		
-개별공시지가 업무추진 특근매식비 9,000원*4명*7회*12월	3,024		
	국 3,024		
202 여비	1,280	1,280	0
	국 1,280		
01 국내여비	1,280	1,280	0
○국내여비	1,280		
-개별공시지가 업무추진 관내여비 20,000원*4명*4회*4월	1,280		

부서: 민원봉사실
 정책: 지적관리
 단위: 토지현황관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 1,280		
공간정보시스템 고도화	356,077	388,336	△32,259
	도 9,036		
	시 347,041		
도로명 및 건물번호 운영	187,911	220,226	△32,315
	도 9,036		
	시 178,875		
101 인건비	32,146	31,174	972
04 기간제근로자등보수	32,146	31,174	972
○도로명 주소정보시설 일제조사 인부임	32,146		
-기본급 80,240원*3명*90일	21,665		
-주휴수당 80,240원*3명*20주	4,815		
-간식비 2,000원*3명*90일	540		
-생활임금보전수당 156,750원*3명*4월	1,881		
-국민연금 기관부담금 28,900,200원*4.5%	1,301		
-건강보험 기관부담금 28,900,200원*3.545%	1,025		
-장기요양보험 기관부담금 1,024,500원*12.95%	133		
-고용보험 기관부담금 28,900,200원*1.75%	506		
-산재보험 기관부담금 28,900,200원*0.966%	280		
201 일반운영비	13,349	20,737	△7,388
01 사무관리비	9,033	16,421	△7,388
○일반수용비	8,333		
-도로명주소사업 플로터 잉크 구입 198,000원*4색*2회	1,584		
-도로명주소사업 플로터 용지 구입 55,000원*20박스	1,100		
-도로명주소사업 칼라프린터토너 구입 237,000원*4색*2회	1,896		
-도로명주소사업 프린터토너 구입 169,000원*3회	507		
-도로명 주소정보시설 일제조사 및 상세주소 현수막 제작 50,000원*23개*1회	1,150		
-건물번호판 제작 5,820원*30건*12월	2,096		
○운영수당 700			
-주소정보위원회 운영 수당 70,000원*5명*2회	700		
02 공공운영비	4,316	4,316	0
○공공요금 및 제세	4,316		
-스마트 주소정보관리시스템 단말기 데이터 요금 150,000원*12월	1,800		

부서: 민원봉사실
 정책: 지적관리
 단위: 공간정보시스템 고도화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-도로명주소 및 상세주소 개별고지 등기 우 편료 2,620원*80통*12월	2,516		
202 여비	3,600	1,200	2,400
01 국내여비	3,600	1,200	2,400
○주소정보관리정책 업무추진 관외여비 200,000원*3명*2회	1,200		
○주소정보시설 상시조사 관내여비(공무직) 20,000원*1명*10회*12월	2,400		
206 재료비	1,590	1,590	0
01 재료비	1,590	1,590	0
○도로명주소 건물번호판등 부착용 비품구입 53,000원*10개*3회	1,590		
308 자치단체등이전	75,606	98,505	△22,899
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	75,606	98,505	△22,899
○공기관등에 대한 대행 사업비	75,606		
-주소정보기본도 유지관리 26,286,000원*1식	26,286		
-주소정보관리시스템 유지관리 49,320,000원*1식	49,320		
401 시설비및부대비	61,620	61,620	0
	도 시	9,036 52,584	
01 시설비	61,620	61,620	0
○도로명 주소정보시설 설치	18,000		
-차량용 도로명판 설치 400,000원*40개소*50%	8,000		
-보행자용 도로명판 설치 200,000원*100개소*50%	10,000		
○도로명 주소정보시설 정비	13,500		
-도로명 주소정보시설 유지보수(훼손 및 망 실) 160,000원*150개*50%	12,000		
-도로명주소정보 안내판 유지보수 1,500,000원*1회	1,500		
○노후 건물번호판 정비 15,000원*2,008개소	30,120		
	도 시	9,036 21,084	
도로기반시설물 관리	6,120	6,064	56
201 일반운영비	5,220	5,164	56
01 사무관리비	5,220	5,164	56
○일반수용비	5,220		
-공간정보사업 칼라프린터 토너 237,000원*4색*2회	1,896		
-공간정보사업 플로터 잉크 198,000원*4색*2회	1,584		

부서: 민원봉사실
 정책: 지적관리
 단위: 공간정보시스템 고도화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-공간정보사업 플로터 헤드 160,000원*4색*1회	640		
-공간정보사업 플로터 용지 55,000원*20박스	1,100		
202 여비	900	900	0
01 국내여비 ○공간정보업무추진 관외여비 200,000원*3명*3회*50%	900	900	0
기반시설물관리 시스템운영	162,046	162,046	0
201 일반운영비	72,046	72,046	0
01 사무관리비	72,046	4,850	67,196
○일반수용비	4,850		
-공간정보 전산자료백업용 LT0테이프 구입 270,000원*15개	4,050		
-공간정보 전산자료백업용 DAT테이프 구입 40,000원*20개	800		
○관리용역비	67,196		
-공간정보시스템 유지보수비 654,020,000원*8.8%	57,554		
-공간정보 백업시스템 유지보수비 109,562,980원*8.8%	9,642		
403 자치단체등자본이전	90,000	90,000	0
02 공기관등에대한자본적위탁사업비 ○1/1,000 수치지형도 제작 분담금 90,000,000원*1식	90,000	90,000	0
행정운영경비(민원봉사실)	118,187	120,447	△2,260
기본경비(민원봉사실)	118,187	120,447	△2,260
기본경비(민원봉사실)	118,187	120,447	△2,260
201 일반운영비	44,651	44,511	140
01 사무관리비	41,368	41,228	140
○일반수용비	30,092		
-기본사무용품 구입 100,000원*29명	2,900		
-기본청소용품비 150,000원*1회	150		
-복사용지 구입 23,000원*30박스*12월	8,280		
-복사기 토너 구입 150,000원*4대*4회	2,400		
-복사기 드럼 구입 330,000원*4대*2회	2,640		
-복사기 수선 500,000원*4대*2회	4,000		
-프린터 토너 구입 237,000원*13대*2회	6,162		
-팩시밀리 토너구입 110,000원*8대*2회	1,760		
-복사기 임차료(이동민원실) 150,000원*1대*12개월	1,800		

부서: 민원봉사실
 정책: 행정운영경비(민원봉사실)
 단위: 기본경비(민원봉사실)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○금량비 9,000원*29명*4회*12월*90%	11,276		
02 공공운영비	3,283	3,283	0
○공공요금 및 제세	3,283		
-안전한 민원실 조성을 위한 비상벨 운영 55,000원*12월	660		
-인터넷사랑방 회선 사용료 37,400원*1회선*12월	449		
-민원실 및 동 주민센터 고정형 카드결제기 회선사용료 4,950원*26대*12월	1,545		
-분실여권 착불등기 우편료 2,620원*20명*12월	629		
202 여비	69,600	72,000	△2,400
01 국내여비	69,600	72,000	△2,400
○민원봉사실 업무추진 여비 20,000원*29명*10회*12월	69,600		
203 업무추진비	3,936	3,936	0
04 부서운영업무추진비	3,936	3,936	0
○부서운영업무추진비 410,000원*12월*80%	3,936		
재무활동(민원봉사실)	488	0	488
보전지출(민원봉사실)	488	0	488
보조금 집행잔액 반납	488	0	488
802 반환금기타	488	0	488
01 국고보조금반환금	396	0	396
○2023년 지적재조사사업 국고보조금 이자 반 납 395,670원	396		
02 시·도비보조금반환금	92	0	92
○2023년 수치지역 세계측지계 변환 사업 도비 보조금 이자 반납 91,160원	92		